

**Uchwała nr 1179/336/22
Zarządu Województwa Mazowieckiego
z dnia 11 lipca 2022 r.**

w sprawie konkursu ofert na realizatora zadania publicznego Województwa Mazowieckiego z zakresu zdrowia publicznego dotyczącego promowania idei dawstwa i transplantacji na lata 2022-2023

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 547 i 583), art. 2 pkt 2, 3, i 8, art. 3 ust. 1 i 2, art. 13 pkt 3, art. 14 ust. 1 i art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1956 i 2469 oraz z 2022 r. poz. 974) oraz art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.¹⁾) – uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się Konkurs ofert na realizatora zadania publicznego Województwa Mazowieckiego z zakresu zdrowia publicznego dotyczącego promowania idei dawstwa i transplantacji na lata 2022-2023, zwany dalej „Konkuresem”.
2. Treść ogłoszenia o Konkursie stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2.

1. Powołuje się komisję konkursową w celu przeprowadzenia Konkursu, zwaną dalej „Komisją”.
2. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) dokonanie oceny ofert złożonych w Konkursie;
 - 2) przygotowanie dla Zarządu Województwa Mazowieckiego listy rankingowej ofert, której elementem jest zestawienie złożonych ofert i ich ocena wraz z rekomendacją wyboru;
 - 3) opiniowanie złożonych odwołań od negatywnych ocen ofert i przedstawienie ich Zarządowi Województwa Mazowieckiego.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Agnieszka Gonczaryk – Dyrektor Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie – Przewodnicząca Komisji;
 - 2) Marzena Cendrowska – Zastępca Dyrektora Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie – Członek Komisji;
 - 3) Eliza Śniegocka-Walkiewicz – Kierownik Wydziału Promocji Zdrowia w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie – Członek Komisji;
 - 4) Hanna Ajdukiewicz – pracownik Wydziału Promocji Zdrowia w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie – Członek Komisji;
 - 5) Weronika Boszko – pracownik Wydziału Promocji Zdrowia w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie – Członek Komisji;
 - 6) Klaudia Ścisiel – pracownik Wydziału Promocji Zdrowia w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie – Członek Komisji.

¹⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35.

4. Przyjmuje się „Regulamin prac Komisji konkursowej”, którego treść stanowi załącznik nr 2 do uchwały.
5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia Konkursu przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.

§ 3.

1. Osoby, o których mowa w § 2 ust. 3, upoważnia się do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z uchwały oraz przez okres niezbędny do ich realizacji, co jest jednoznaczne z poleceniem przetwarzania tych danych. Upoważnienie może zostać cofnięte w każdym czasie.
2. Osoby, o których mowa w § 2 ust. 3, są zobowiązane zachować w tajemnicy dane, o których mowa w ust. 1, oraz sposoby zabezpieczania tych danych.

§ 4.

Określa się wzór formularza ofertowego na powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zarząd Województwa Mazowieckiego 7 września 2021 r. przyjął **Informację w sprawie propozycji działań mających na celu organizację kampanii edukacyjnej w zakresie promocji idei dawstwa i transplantacji pn. „Daj życie” – Program zwiększenia liczby pobrań wielonarządowych w województwie mazowieckim**” oraz wyraził zgodę na przeznaczenie na ten cel 200 000 zł w podziale po 100 000 w zł 2022 r. oraz 2023 r. na jej organizację.

Kampania będzie prowadzona we współpracy z **Zespołem ds. wdrożenia Programu „Partnerstwo dla Transplantacji w Województwie Mazowieckim”** realizowanego w ramach „Programu rozwoju donacji i przeszczepiania narządów”.

W ramach kampanii zaplanowano przeprowadzenie m.in.:

- **15 szkoleń w ciągu 2 lat** dla personelu medycznego zatrudnionego w podmiotach leczniczych z potencjałem donacyjnym ocenionym na podstawie profilu działalności szpitala, liczby łóżek OIT, lokalizacji oraz obecności oddziału neurologii lub neurochirurgii, niezależnie od ich dotychczasowej aktywności w obszarze dawstwa narządów. Szkolenia obejmą najnowsze przepisy w procesie diagnostyki śmierci mózgu, w tym zastosowanie tomografii komputerowej do badania przepływów mózgowych. Prowadzone będą również warsztaty z psychologiem i aktorami, które mają pomóc w wykształceniu umiejętności miękkich z zakresu komunikowania się z rodziną ciężko chorego w sytuacji niepowodzenia leczenia, zgonu oraz konieczności uzyskania autoryzacji pobrania narządów.
- **szkolenie w formie konferencji benchmarkingowej** dla szpitalnych koordynatorów transplantacyjnych współpracujących z zespołem transplantacyjnym Centrum Organizacyjno-Koordynacyjnym ds. Transplantacji POLTRANSPLANT w zakresie pobierania narządów i tkanek od dawców zmarłych w podmiotach leczniczych. Szkolenia przeznaczone będą dla szpitalnych koordynatorów z podmiotów leczniczych, dla których województwo mazowieckie jest podmiotem tworzącym lub właścicielem. Stała współpraca umożliwi nie tylko sprawne przeprowadzenie akcji transplantacyjnej, ale także ma na celu identyfikację przeszkód w rozwoju dawstwa i określenie działań naprawczych.
- przeprowadzenie jednego dnia **zajęć dydaktycznych** z obszaru transplantologii obejmującego obowiązujące w Polsce prawo, praktykę, zagadnienia etyczne oraz wyniki przeszczepiania narządów ze studentami 8 medycznych szkół policealnych, dla których województwo mazowieckie jest organem tworzącym. Celem zajęć jest przekazanie rzetelnej podstawowej wiedzy z obszaru pobierania narządów i transplantologii studentom kierunków medycznych, którzy w trakcie studiów mają niewielkie szanse zetknąć się z problemami donacji lub chorymi po przeszczepieniu narządów.
- przygotowanie spotu multimedialnego promującego idee dawstwa wśród mieszkańców województwa mazowieckiego.
- Konferencji podsumowującej realizację zadania.

26 stycznia 2022 r. z udziałem marszałka województwa i członka zarządu odbyła się konferencja prasowa inaugurująca kampanię edukacyjną.

Uwzględniając powyższe, należy przeprowadzić otwarty konkurs ofert na wybór realizatora realizacji zadania publicznego Województwa Mazowieckiego z zakresu zdrowia publicznego pn. *„Edukacja zdrowotna dotycząca promowania idei dawstwa i transplantacji wśród mieszkańców województwa mazowieckiego”*, zgodnie z trybem konkursowym określonym w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym. Zgodnie z wyżej wymienioną ustawą realizatorami zadań mogą być podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Departament Zdrowia i Polityki Społecznej planuje ogłoszenie konkursu 18 lipca 2022 r., Termin składania ofert wyznacza się od dnia 18 lipca 2022 r. do dnia 5 sierpnia 2022 r. Planowane rozstrzygnięcie konkursu 30 sierpnia 2022 r.

M E T R Y C Z K A

do uchwały Zarządu Województwa

Wypełnia jednostka przygotowująca projekt aktu prawnego		
1.	w sprawie <i>(zgodnie z projektem aktu)</i>	konkursu ofert na realizatora zadania publicznego Województwa Mazowieckiego z zakresu zdrowia publicznego dotyczącego promowania idei dawstwa i transplantacji na lata 2022-2023
2.	wnosi <i>(imię i nazwisko, funkcja)</i>	Elżbieta Lanc, Członek Zarządu Województwa Mazowieckiego
3.	przygotował <i>(nazwa departamentu/wsjo/sh)</i>	Departament Zdrowia i Polityki Społecznej
4.	osoba do kontaktu <i>(imię i nazwisko, tel., email)</i>	Hanna Ajdukiewicz, tel. 22 59 79 926, e-mail: hanna.ajdukiewicz@mazovia.pl
5.	status <i>(zakreślić właściwy, uzupełnić)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> w nowej sprawie <input type="checkbox"/> zmienia obowiązujący akt (podać, który) <input type="checkbox"/> uchyla obowiązujący akt (podać, który) <input type="checkbox"/> w nowej sprawie, jednocześnie uchyla obowiązujący akt (podać, który)
6.	hasło główne <i>(wpisać zgodnie z hasłami BAWiD)</i>	Zdrowie i sprawy społeczne
7.	hasła dodatkowe <i>(wpisać zgodnie z hasłami BAWiD)</i>	-
8.	podjęcie przez Zarząd Województwa aktu prawnego:	<input checked="" type="checkbox"/> - nie powoduje konieczności zmian uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na 2022 rok, <input type="checkbox"/> - powoduje konieczność zmian uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na 2022 rok: a) po stronie dochodów/przychodów budżetu zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł, b) po stronie wydatków/rozchodów budżetu zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł. <input checked="" type="checkbox"/> - nie powoduje konieczności zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Mazowieckiego, <input type="checkbox"/> - powoduje konieczność zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Mazowieckiego: a) po stronie dochodów/przychodów o kwotę zł, w tym: - w roku zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł, - w roku zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł, - w roku zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł, b) po stronie wydatków/rozchodów o kwotę zł, w tym: - w roku 2022 zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł, - w roku 2023 zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł, - w roku zmniejszenie/zwiększenie** o kwotę zł.
9.	nadzór sprawuje:	<input checked="" type="checkbox"/> Wojewoda Mazowiecki <input type="checkbox"/> Regionalna Izba Obrachunkowa <input type="checkbox"/> inny organ (wskazać jaki)

10.	czy akt prawny podlega przekazaniu organom nadzoru:	<input type="checkbox"/> tak (wskazać właściwy organ) <input checked="" type="checkbox"/> nie
11.	czy akt prawny podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego:	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
12.	czy akt prawny podlega publikacji/ogłoszeniu w sposób inny niż określony w poz. 11:	<input checked="" type="checkbox"/> tak (gdzie, w jaki sposób): tablica ogłoszeń UMWM, BIP, www.mazovia.pl - zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym <input type="checkbox"/> nie
13.	czy projekt aktu prawnego podlega obowiązkowi konsultacji z Mazowiecką Radą Działalności Pożytku Publicznego:	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie
14.	czy projekt aktu prawnego podlega obowiązkowi konsultacji z innymi organami:	<input type="checkbox"/> tak (wskazać z jakimi) <input checked="" type="checkbox"/> nie
15.	określenie kategorii zadania publicznego:	<input checked="" type="checkbox"/> zadanie publiczne mieści się w katalogu zadań własnych o charakterze wojewódzkim, o którym mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 poz. 547 t.j.) <input type="checkbox"/> zadanie publiczne należy do zakresu działania województwa jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej na podstawie art.ustawy <input type="checkbox"/> zadanie publiczne zostanie/zostało powierzone do realizacji samorządowi Województwa Mazowieckiego przezna podstawie..... <input type="checkbox"/> zadanie publiczne realizowane na podstawie art. ustawy
16.	czy akt prawny zawiera dane podlegające, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, prawnej ochronie:	<input type="checkbox"/> tak (należy wskazać przepis prawa oraz akt prawny, z którego wynika taki obowiązek; dołączyć wersję elektroniczną oraz papierową projektu nie zawierającą informacji, które nie powinny być publikowane) <input checked="" type="checkbox"/> nie
17.	Analiza i ocena wystąpienia konfliktu interesów lub potencjalnych zdarzeń korupcyjnych i nadużyć finansowych ¹	<input checked="" type="checkbox"/> Przeprowadzono analizę i ocenę dotyczącą zdarzeń korupcyjnych i nadużyć finansowych, które mogą wystąpić w związku z wprowadzeniem niniejszego aktu i w jej wyniku nie stwierdzono potencjalnych zagrożeń korupcyjnych i finansowych. <input checked="" type="checkbox"/> przeprowadzono analizę ryzyka wystąpienia konfliktu interesów.
18.	uwagi	

.....
data

.....
pieczętka i podpis dyrektora jednostki przygotowującej

.....
pieczętka i podpis radcy prawnego

¹ Nie dotyczy wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych